

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2820/UBND-TCĐ

Hải Phòng, ngày 23 tháng 12 năm 2024

V/v tổ chức tiếp công dân định kỳ
năm 2025

Kính gửi:

- Thủ trưởng các Sở, ban, ngành thành phố;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận, huyện.

Để triển khai thực hiện việc tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận, huyện năm 2025 theo quy định, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố có ý kiến như sau:

1. Lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố:

a) Thời gian:

TT	Ngày, tháng, năm	Thời gian
1	21/01/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
2	25/02/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
3	25/3/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
4	29/4/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
5	27/5/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
6	24/6/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
7	29/7/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
8	26/8/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
9	30/9/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
10	28/10/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
11	25/11/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
12	30/12/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00

b) Địa điểm: Trụ sở Tiếp công dân thành phố (Số 15 đường Hoàng Diệu, phường Minh Khai, quận Hồng Bàng, thành phố Hải Phòng).

c) Thành phần tham dự:

- Thủ trưởng các Sở, ngành: Thanh tra thành phố, Tài nguyên và Môi trường;
- Lãnh đạo các cơ quan: Ban Nội chính Thành ủy, Ủy ban Kiểm tra Thành ủy, Văn phòng Thành ủy, Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân thành phố, Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố;



- Phóng viên Đài Phát thanh và Truyền hình Hải Phòng, Báo Hải Phòng, Chuyên đề An ninh Hải Phòng, Cổng Thông tin điện tử thành phố dự và đưa tin;
- Thành phần mời bổ sung sẽ thông báo theo các vụ việc cụ thể.

2. Lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận, huyện:

a) Thời gian:

TT	Ngày, tháng, năm	Ngày, tháng, năm	Thời gian
1	09/01/2025 (Thứ Năm)	21/01/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
2	13/02/2025 (Thứ Năm)	25/02/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
3	13/3/2025 (Thứ Năm)	25/3/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
4	10/4/2025 (Thứ Năm)	29/4/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
5	15/5/2025 (Thứ Năm)	27/5/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
6	12/6/2025 (Thứ Năm)	24/6/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
7	10/7/2025 (Thứ Năm)	29/7/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
8	14/8/2025 (Thứ Năm)	26/8/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
9	11/9/2025 (Thứ Năm)	30/9/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
10	16/10/2025 (Thứ Năm)	28/10/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
11	13/11/2025 (Thứ Năm)	25/11/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00
12	11/12/2025 (Thứ Năm)	30/12/2025 (Thứ Ba)	Từ 08 giờ 00

b) Địa điểm: Trụ sở Tiếp công dân các quận, huyện.

3. Tổ chức thực hiện:

a) Yêu cầu Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận, huyện tổ chức thực hiện nghiêm việc tiếp công dân định kỳ theo đúng Lịch tiếp công dân nêu trên; định kỳ báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố kết quả thực hiện theo quy định (qua Ban Tiếp công dân thành phố).

b) Giao Công an thành phố:

- Chỉ đạo các Phòng nghiệp vụ phối hợp với Công an quận Hồng Bàng, Công an phường Minh Khai và Ban Tiếp công dân thành phố bảo đảm an ninh, trật tự và xử lý nghiêm theo đúng quy định đối với hành vi vi phạm tại các buổi tiếp công dân của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

- Chỉ đạo Công an các quận, huyện đảm bảo an ninh trật tự, an toàn và xử lý nghiêm theo đúng quy định đối với hành vi vi phạm tại các buổi tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận, huyện.



c) Giao Sở Y tế chỉ đạo Trung tâm Cấp cứu 115 Hải Phòng sắp xếp, bố trí cán bộ và phương tiện thường trực tại Trụ sở Tiếp công dân thành phố để phục vụ các buổi tiếp công dân của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

d) Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố:

- Chỉ đạo Ban Tiếp công dân thành phố chủ trì, phối hợp với các Sở, ban, ngành thành phố, Ủy ban nhân dân các quận, huyện có trách nhiệm chuẩn bị nội dung, hồ sơ, tài liệu tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

- Đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, tổ chức, cá nhân có trách nhiệm thực hiện kết luận, chỉ đạo của Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố sau khi tiếp công dân; đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra tình hình thực hiện tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận, huyện; tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

đ) Văn bản này thay cho Giấy mời, đề nghị lãnh đạo các Sở, ngành, đơn vị liên quan chủ động bố trí, tham dự đầy đủ các buổi tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố tại mục 1 Văn bản này. Trong trường hợp do công việc đột xuất, lịch tiếp công dân của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố có thay đổi, Ủy ban nhân dân thành phố sẽ thông báo cụ thể./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Văn phòng Chính phủ;
- Thanh tra Chính phủ;
- Ban Dân nguyện UBTV Quốc hội;
- Ban Tiếp công dân TW;
- Đoàn ĐBQH TP;
- TTTU, TT HĐND TP;
- Đ/c Bí thư Thành ủy;
- CT, các PCT UBND TP;
- VPTU, VP Đoàn ĐBQH&HĐND TP;
- Ban NC, UBKT TU;
- Báo HP, Chuyên đề An ninh HP;
- Đài PTTH Hải Phòng;
- Công thông tin điện tử TP;
- CVP, các PCVP UBND TP;
- Ban Tiếp công dân TP;
- Các Phòng thuộc VP UBND TP;
- Lưu: VT, TCD5.

(để b/c)

CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Tùng