

Số: /QC-KTĐ

Hải Phòng, ngày tháng năm 2024

QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG CỦA KHỐI THI ĐUA CÁC CƠ QUAN QUẢN LÝ KINH TẾ THÀNH PHỐ NĂM 2024

Căn cứ Quyết định số 3700/QĐ-UBND ngày 08/11/2023 của UBND thành phố Hải Phòng về việc thành lập các cụm, khối thi đua trên địa bàn thành phố;

Căn cứ kết quả bầu Trưởng khối và Phó trưởng khối, Khối thi đua các cơ quan Quản lý kinh tế thành phố năm 2024 ngày 27/12/2023 về việc Tổng kết công tác Thi đua, khen thưởng năm 2023, phương hướng nhiệm vụ năm 2024 của Khối thi đua các cơ quan Quản lý kinh tế thành phố;

Khối thi đua các cơ quan Quản lý kinh tế thành phố năm 2024 xây dựng Quy chế hoạt động với các nội dung chủ yếu sau:

CHƯƠNG I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về nguyên tắc tổ chức, hoạt động của Khối thi đua các cơ quan Quản lý kinh tế thành phố Hải Phòng năm 2024.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này được áp dụng đối với các đơn vị là thành viên trong Khối thi đua các cơ quan Quản lý kinh tế thành phố Hải Phòng.

CHƯƠNG II

NGUYÊN TẮC TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA KHỐI THI ĐUA

Điều 3. Tổ chức của Khối

Khối thi đua các cơ quan Quản lý kinh tế thành phố Hải Phòng gồm 07 đơn vị thành viên: Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng; Sở Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn; Sở Công Thương; Sở Du lịch; Sở Tài nguyên và Môi trường; Sở Giao thông vận tải; Sở Xây dựng.

Trưởng khối: Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng.

Phó trưởng khối: Sở Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn.

Bộ phận giúp việc cho khối thi đua năm 2024: Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng.

Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng (Trưởng khối) tổ chức điều hành hoạt động năm 2024 của Khối cho đến khi bầu được trưởng khối mới. Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (Phó Trưởng khối) phối hợp với Trưởng khối tổ chức các hoạt động chung của khối trong năm cho đến khi bầu được phó trưởng khối mới.

Điều 4. Nhiệm vụ của Khối thi đua

1. Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng (Trưởng khối) xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động và nội dung phát động thi đua của Khối năm 2024; tổ chức phát động, ký kết giao ước thi đua giữa các đơn vị trong Khối theo hướng dẫn của Ban Thi đua - Khen thưởng thành phố, nhằm thực hiện tốt các chỉ tiêu và nội dung thi đua đã ký kết giao ước giữa các đơn vị trong Khối;

2. Các đơn vị trong Khối gửi đăng ký thi đua năm 2024 cho Trưởng khối; căn cứ vào đăng ký, bảng tự chấm điểm và bảng điểm chấm chéo để bình xét và đề nghị các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng của Khối;

3. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và tổng hợp tình hình thực hiện nội dung giao ước thi đua giữa các đơn vị trong Khối; thực hiện chế độ báo cáo theo quy định;

4. Tổ chức nghe báo cáo phong trào thi đua giữa các đơn vị thành viên trong Khối để làm cơ sở chấm điểm và bình xét danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm;

5. Tổ chức Hội nghị ký kết giao ước thi đua; sơ kết; tổng kết nhằm đánh giá kết quả phong trào thi đua của các đơn vị trong Khối và chấm điểm, bình xét thi đua khen thưởng năm.

Điều 5. Nhiệm vụ của Trưởng khối – Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng

Trưởng khối chịu trách nhiệm trước Hội đồng Thi đua - Khen thưởng thành phố về hoạt động của Khối thi đua; Trưởng khối có nhiệm vụ:

- Tổ chức thực hiện Quy chế hoạt động nhằm thúc đẩy phong trào thi đua của các đơn vị trong Khối;

- Xây dựng thang điểm phù hợp với đặc điểm, tính chất hoạt động của Khối (*gồm 06 tiêu chí quy định trong bảng chấm điểm đánh giá phong trào thi đua khen thưởng năm 2024*);

- Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch triển khai công tác thi đua, khen thưởng năm 2024 của Khối thi đua;

- Tổ chức Hội nghị ký kết giao ước thi đua giữa các đơn vị trong Khối và đón nhận các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng của Khối; phát động phong trào thi đua, tổ chức công tác phối hợp nhằm phát huy thế mạnh của mỗi đơn vị thành viên;

- Tổ chức Hội nghị sơ kết 6 tháng; tổng kết năm; bầu Trưởng khối, Phó trưởng khối cho năm tiếp theo;

- Chủ trì Hội nghị bình chọn, suy tôn đơn vị dẫn đầu Khối và đề nghị Ủy ban nhân dân thành phố xét khen thưởng cho các đơn vị tiêu biểu trong Khối;

- Kết thúc công tác thi đua, khen thưởng năm 2024, Ban Quản lý Khu kinh tế có trách nhiệm bàn giao cho Trưởng khối thi đua năm 2025.

Điều 6. Nhiệm vụ của Phó trưởng khối – Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

Giúp Trưởng khối điều hành các hoạt động chung trong Khối, đôn đốc các đơn vị thực hiện tốt Quy chế hoạt động của Khối thi đua. Thống nhất với Trưởng khối một số vấn đề trọng tâm cần tập trung triển khai khi đưa ra thực hiện trong Khối để biểu quyết thống nhất.

Điều 7. Nhiệm vụ của các đơn vị thành viên

- Tham gia đầy đủ các hoạt động của Khối, tham gia xây dựng Quy chế hoạt động; thống nhất nội dung, tiêu chí thi đua, thang điểm đánh giá, tham dự các Hội nghị ký kết giao ước thi đua, sơ kết, tổng kết, bình xét cuối năm...;

- Căn cứ nhiệm vụ chính trị, chủ đề hành động năm của thành phố, chỉ tiêu kế hoạch được giao và phương hướng nhiệm vụ công tác của cơ quan để xây dựng nội dung các tiêu chí thi đua, tổ chức phát động các phong trào thi đua, thực hiện công tác khen thưởng phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị;

Định kỳ báo cáo 6 tháng và cả năm; tự chấm điểm thi đua theo các nội dung, tiêu chí đã ký kết và gửi báo cáo kết quả cho Trưởng khối theo đúng quy định; triển khai thực hiện các nội dung đã ký kết giao ước thi đua.

Điều 8. Nhiệm vụ của bộ phận giúp việc

- Dự thảo kế hoạch, chương trình hoạt động của Khối thi đua; tham mưu các hoạt động của Khối thi đua theo kế hoạch, chương trình đề ra;

- Phối hợp với Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của các đơn vị thành viên thuộc Khối trong việc đánh giá phong trào thi đua và hoạt động của Khối thi đua; tổng hợp điểm theo hệ thống các tiêu chí thi đua của các đơn vị; tổ chức trao đổi, thảo luận thống nhất và báo cáo Thủ trưởng các đơn vị.

Điều 9. Chế độ làm việc của Khối thi đua

1. Chế độ làm việc

Khởi thi đua làm việc theo chế độ tập thể thông qua các kỳ họp, thống nhất biểu quyết theo đa số, các thành viên có quyền bảo lưu ý kiến.

2. Chế độ họp

Mỗi năm Khởi thi đua họp định kỳ 02 lần. Ngoài họp định kỳ, có thể họp bất thường do Trưởng khối quyết định khi thấy cần thiết.

- **Cuộc họp lần 1** (thời gian vào cuối quý I): Thống nhất nội dung ký kết Giao ước thi đua, bản bạc thống nhất bổ sung sửa đổi quy chế hoạt động, xây dựng chương trình kế hoạch hoạt động, tiêu chí chấm điểm và đón nhận các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng năm trước của Khối, phát động phong trào thi đua của năm.

- **Cuộc họp lần 2** (thời gian vào cuối quý IV): Tổng kết công tác thi đua, khen thưởng; bình chọn các đơn vị tiêu biểu xuất sắc đề nghị Ủy ban nhân dân thành phố tặng Cờ thi đua xuất sắc, Bằng khen bằng hình thức bỏ phiếu kín (hoặc biểu quyết) tại Hội nghị; bầu Trưởng khối và Phó trưởng khối cho năm tiếp theo; bàn giao công việc của Trưởng khối cho đơn vị được bầu.

- Thành phần dự các cuộc họp: Đại diện lãnh đạo, Thường trực thi đua và cán bộ làm công tác thi đua, khen thưởng của các đơn vị thành viên.

- Đại biểu mời: Lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố; đồng chí Ủy viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng thành phố phụ trách Khối; lãnh đạo và cán bộ Ban thi đua, khen thưởng thành phố; Phóng viên báo Hải Phòng, Đài phát thanh truyền hình Hải Phòng đến dự và đưa tin.

3. Chế độ báo cáo cung cấp thông tin

Các đơn vị thành viên phải chủ động báo cáo sơ kết, tổng kết kết quả thực hiện nhiệm vụ phong trào thi đua theo nội dung chương trình, giao ước thi đua đã ký kết, đề ra phương hướng nhiệm vụ cho kỳ tiếp theo và bảng chấm điểm gửi Trưởng khối thi đua theo kế hoạch đã thống nhất.

Trưởng Khối thi đua có trách nhiệm tổng hợp báo cáo Hội đồng Thi đua - Khen thưởng thành phố tình hình và kết quả thực hiện phong trào thi đua chung của Khối theo quy định.

4. Các hoạt động khác

Trong năm, tùy theo tình hình thực tế, Khối triển khai thực hiện việc nghe báo cáo phong trào thi đua của các đơn vị thành viên trong Khối để trao đổi học tập kinh nghiệm về tổ chức thực hiện các phong trào thi đua, những phương pháp xây dựng và nhân rộng điển hình tiên tiến.

Điều 10. Phương pháp bình xét thi đua

1. Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị, chỉ tiêu, kế hoạch xây dựng từ đầu năm, các đơn vị thành viên trong Khối thi đua tự chấm điểm trên cơ sở các tiêu chí giao ước thi đua, thang điểm và phương pháp chấm điểm đã được Khối thống nhất và ký kết thực hiện trong năm.

2. Trước khi tổ chức Hội nghị tổng kết năm, bộ phận giúp việc của Trưởng khối có trách nhiệm rà soát bảng điểm của các đơn vị đề xuất, trao đổi với các đơn vị thành viên về những nội dung, tiêu chí cần bổ sung trong bảng điểm của từng đơn vị.

3. Thủ trưởng (hoặc người được ủy quyền) các đơn vị thành viên thảo luận nhận xét đánh giá hoạt động của Khối và từng đơn vị thành viên. Căn cứ vào kết quả tổng hợp chấm điểm của các đơn vị thành viên trong Khối thi đua và đề cử của Trưởng khối, thành viên dự Hội nghị xem xét, tiến hành bỏ phiếu kín (hoặc biểu quyết) suy tôn đơn vị tiêu biểu xuất sắc của Khối và công bố kết quả kiểm phiếu công khai tại cuộc họp đơn vị đề nghị được tặng Cờ thi đua xuất sắc và những đơn vị đề nghị được tặng Bằng khen của Ủy ban nhân dân thành phố.

4. Cách tính điểm thi đua

Điểm của từng đơn vị được xác định là điểm trung bình cộng của điểm đơn vị tự chấm và điểm của 06 đơn vị trong Khối chấm chéo.

Cụ thể:

Điểm của từng đơn vị = (Điểm đơn vị tự chấm + Điểm của 6 đơn vị trong Khối chấm chéo)/7.

5. Nguyên tắc thực hiện bình xét suy tôn

- Chính xác, công khai, dân chủ và công bằng;
- Có sự thống nhất trên cơ sở bỏ phiếu kín (hoặc biểu quyết) của các đơn vị thành viên;

6. Danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng

- Đề xuất Cờ thi đua của Ủy ban nhân dân thành phố cho đơn vị tiêu biểu xuất sắc dẫn đầu Khối;
- Đề xuất Bằng khen của Ủy ban nhân dân thành phố cho các đơn vị có thành tích xuất sắc được bình xét trong Khối; số lượng không vượt quá 30% tổng số các đơn vị thành viên trong Khối;
- Đề xuất tặng Bằng khen chuyên đề cho các đơn vị thuộc Khối có thành tích nổi bật trong năm.

Trưởng khối thi đua có trách nhiệm:

- Tổng hợp, báo cáo Ban Thi đua - Khen thưởng thành phố trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố xét, quyết định tặng Cờ thi đua xuất sắc và Bằng khen của Ủy ban nhân dân thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

- Đề nghị Hội đồng Thi đua - Khen thưởng thành phố, Ủy ban nhân dân thành phố xét, trình Chính phủ tặng Cờ thi đua của Chính phủ cho đơn vị trong khối được khen thưởng cao.

CHƯƠNG III

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 11. Trưởng khối thi đua, Phó trưởng khối thi đua, Thủ trưởng các đơn vị thành viên trong khối thi đua chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện Quy chế này. Trong quá trình thực hiện Quy chế này nếu phát sinh vướng mắc đề nghị kịp thời phản ánh với Trưởng khối thi đua để đề xuất Khối thi đua quyết định sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- UBNDTP;
- CT UBNDTP;
- Hội đồng TĐKT TP (Để b/c);
- UVHĐTĐKT phụ trách khối;
- VP UBNDTP;
- Sở Nội vụ;
- Ban TĐKT thành phố (Để b/c);
- Các đơn vị trong Khối;
- ĐU, CĐ, ĐTN cơ quan;
- Các phòng chuyên môn;
- TTDVVL – ĐT – XTĐT
- Lưu: VP.

TRƯỞNG KHỐI THI ĐUA
BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ HẢI PHÒNG

KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN
Bùi Ngọc Hải